



Offre d'emploi

ASSISTANT(ES) DE RECHERCHE

- Recherche :**
- **Gestion des âges et des temps sociaux; conciliation emploi-famille; fins de carrière;**
- Description :**
- Diverses recherches sont prévues dans le cadre d'un programme d'Alliance de recherche Université-communauté, portant sur le thème de la gestion des âges et des temps sociaux. Des enquêtes sont prévues auprès d'acteurs sociaux ainsi que de travailleurs sur les thèmes de la conciliation emploi-famille, des fins de carrière, du vieillissement et de la question des temps sociaux au Québec, mais aussi en comparaisons internationales.
 - Travail exigeant une recension des écrits, la réalisation d'entrevues, l'analyse du matériel empirique et la rédaction de rapports de recherche, en collaboration avec les partenaires de la recherche ARUC.
- Exigences :**
- Être inscrit dans un programme de maîtrise ou doctorat en gestion ou dans une discipline pertinente à la recherche.
 - S'intéresser à un des domaines de la recherche dans le cadre de la réalisation de la thèse ou du mémoire.
 - Démontrer une capacité éprouvée de faire de la recherche selon les exigences du milieu universitaire
 - Posséder une connaissance pratique de la langue anglaise.
- Durée :**
- 20 heures par semaine pendant 2 (3) ans (possibilité de 30 h par semaine pendant l'été).
- Contact :**
- Si vous êtes intéressé par ce mandat de recherche, svp transmettre votre curriculum vitae ainsi qu'un bref texte sur vos intérêts de recherche au plus tard le 30 septembre 2011 :

Diane-Gabrielle Tremblay

dgtrembl@teluq.uqam.ca

www.teluq.uqam.ca/chaireecosavoir/cvdgt